

ДОВІРЕНІСТЬ



НОТАРІАЛЬНА
ПАЛАТА УКРАЇНИ

ДОВІРЕНІСТЬ -

письмовий документ, який видається однією особою (довірителем) іншій особі (представнику) для представництва перед третіми особами.



Для оформлення довіреності до **нотаріуса** звертається лише **довіритель**

ФІЗИЧНА ОСОБА

ЮРИДИЧНА ОСОБА

Довіритель звертається зі своїми документами, які встановлюють особу (паспорт, ІПН) та підтверджують повноваження представника юрособи.



Представник може вчиняти від імені довірителя лише ті дії, які чітко визначені у довіреності.

Строк довіреності

встановлюється у довіреності.

Обов'язково зазначається

ПІБ та місце реєстрації представника (зі слів довірителя).



Види довіреностей за обсягом повноважень



- ✓ на виконання однієї конкретної дії (наприклад, укладення одного правочину)
- ✓ на виконання низки певних дій (наприклад, представництво інтересів в суді чи здійснення банківських операцій)



Довіритель може у будь-який час **скасувати довіреність**, крім **безвідкличної довіреності**.

Безвідклична довіреність щодо корпоративних прав не може бути скасована без згоди представника або може бути скасована лише у випадках, передбачених у довіреності.



Представництво за довіреністю припиняється у разі:

- ✗ закінчення строку довіреності;
- ✗ скасування довіреності особою, яка її видала;
- ✗ відмови представника від вчинення дій, що були визначені довіреністю;
- ✗ припинення юридичної особи (довіритель чи представник);
- ✗ смерті довірителя або представника (оголошення померлим, визнання недієздатним або безвісно відсутнім, обмеження цивільної дієздатності).